

**REKISTERISELOSTE**

Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimispäivä

7.9.2017

|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>1a</b><br><b>Rekisterin-<br/>pitäjä</b>                                    | Nimi  | Pertunman kunnan tarkastuslautakunta  |
|   | Osoite  | Pertuntie 14, 19430 Pertunmaa   |
|   | Yhteyshenkilö   | Tarkastuslautakunnan sihteeri Virpi Rosman                                  |
|   | Yhteystiedot  | Pertuntie 14, 19430 Pertunmaa, puh. 050 314 5838, virpi.rosman@Pertunmaa.fi |
| <b>2</b><br><b>Yhteyshenki-<br/>lö rekisteriä<br/>koskevissa<br/>asioissa</b> | Nimi  | Virpi Rosman  |
|   | Osoite  | Pertuntie 14, 19430 Pertunmaa   |
|   | Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)  | puh. 050 314 5838 s-posti: virpi.rosman@pertunmaa.fi                        |
| <b>3</b><br><b>Rekisterin<br/>nimi</b>  | <b>Pertunmaan kuntalain 84 §:n mukainen sidonnaisuusrekisteri</b>   |   |
| <b>4</b><br><b>Henkilötietojen<br/>käsittelyn<br/>tarkoitus</b>               | <p>Henkilötietoja käsitellään kuntalain 84 §:n perusteella. Kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.</p> <p>Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.</p>   |   |
| <b>5</b><br><b>Rekisterin<br/>tietosisältö</b>                                | <p>Henkilöpiiri:</p> <p>Kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäsenet ja varajäsenet, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat, kunnanjohtaja, pormestari ja apulaispormestari sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä jaostojen esittelijät.</p> <p>Kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jaoston jäsenet ja varajäsenet, muiden lautakuntien jaostojen puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat.</p> <p>Tietosisältö: Yllä mainittujen henkilöiden kuntalain 84 §:ssa tarkoitettujen luottamus- ja virkatehtävien hoitamisen kannalta merkitykselliset sidonnaisuudet: johtotehtävät ja luottamustoimet elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävä varallisuus ja muut sidonnaisuudet, joilla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävien hoitamisessa</p> |   |
| <b>6</b><br><b>Säännönmu-<br/>kaiset tieto-<br/>lähteet</b>                   | Ilmoitusvelvollisten tekemät sidonnaisuusilmoitukset.   |   |

|  |  |
|--|--|
| <b>7</b><br><b>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>        | Sidonnaisuusilmoitus tehdään kuntalain 84 §:n mukaan tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kuntalain mukaan kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.  |
| <b>8</b><br><b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b> | Tietoja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Ei muita siirtoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.   |
| <b>9</b><br><b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b>           | A Manuaalinen aineisto<br>Mahdollinen manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa kaapissa tai muussa tilassa, johon pääsy määräytyy virkatehtävien perusteella.<br><br>ATK:lla käsiteltävät tiedot<br>ATK-muodossa olevat tiedot säilytetään kunnan omalla palvelimella / ulkoisella kovalevyllä, joka säilytetään lukitussa kaapissa / muussa suljetussa tilassa / kunnan intranetissa. |